

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«Спортивная школа олимпийского резерва № 8»

Принято к утверждению
педагогическим советом
ГБУ ДО города Севастополя
«СШОР №8»
Протокол № 02 от «10» 01 2023г.

Утверждаю»
Директор ГБУ ДО города
Севастополя «СШОР №8»
Бродецкий Ю.Ф.
Приказ № 1 от «10» 01 2023г.



Положение
о порядке ознакомления с документами
ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8»,
в том числе поступающих лиц.

Севастополь,
2023

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее - Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8» далее (Учреждение) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также лиц, поступающих на работу в Учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

- «локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее её внутреннюю деятельность;
- «распорядительный акт» - приказ, изданный руководителем Учреждения, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности Учреждения;
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав обучающихся (поступающих), их родителей (законных представителей).

1.4. Основными требованиями к информированию родителей(законных представителей) обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся (поступающих) с настоящим Положением образовательная организация размещает его на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://sportshkola8.ru/>

II. Организация ознакомления обучающихся

2.1. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на ознакомление: со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка обучающихся, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

III. Организация ознакомления родителей (законных представителей)

3.1. В соответствии с п. 3 ч. 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться со следующими документами образовательной организации: порядком приёма обучающихся, с правилами внутреннего распорядка обучающихся, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами спортивной подготовки и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.2. Копии документов, указанные в пункте 1 настоящего раздела, размещаются на информационном стенде и на сайте образовательной организации.

3.3. На информационном стенде в образовательной организации размещается информация о документах, которые необходимо представить руководителю ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8» для приёма поступающего в Учреждение и о сроках приёма руководителем указанных документов.

3.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего, в том числе через сайт образовательной организации с правилами приёма фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

3.5. Подписью родителей (законных представителей) поступающего фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных поступающего в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Организация ознакомления при приеме на работу

4.1. При приёме на работу в Учреждение работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

- должностная инструкция;
- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

4.2. Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательную организацию на работу, с документами Учреждения должен быть письменно подтверждён под подписью принимаемого на работу.