

Лр03 н 9

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА №8»

Принято к утверждению
педагогическим советом
ГБУ ДО города Севастополя
«СШОР №8»
Протокол № 03 от «10» 03 2023г.

«Утверждаю»
Директор ГБУ ДО города
Севастополя «СШОР №8»
Бродецкий Ю.Ф.
Приказ № 50/03 от «10» 03 2023г.



Положение о повышении квалификации и профессиональной
переподготовке педагогических работников Государственного
бюджетного учреждения дополнительного образования города
Севастополя «Спортивная школа олимпийского резерва №8»

ГБУ ДО

Севастополь,
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Севастополя «Спортивная школа олимпийского резерва №8» (далее ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8») через повышение квалификации педагогических работников.

1.2. Положение устанавливает порядок направления работников на повышение квалификации, профессиональную переподготовку и последующую отчетность.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

- п.5 ч.3 ст.28, п.7 ч.1 ст.48 Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- приказов Минтруда и социальной защиты об утверждении Профессиональных стандартов: "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта" от «28» октября 2015 г. № 798н; "Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта" от 21.04.2022 № 237 "Тренер-преподаватель" от 24 декабря 2020 г. N 952н; ФССП, Примерные программы спортивной подготовки по видам спорта

2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Повышение квалификации - один из видов дополнительного профессионального образования. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических навыков педагогических работников в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний и необходимостью освоения современных методов решения задач, стоящих перед ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8» в современных условиях, подготовка работника как субъекта профессиональной деятельности.

2.2. Задачи повышения квалификации работников:

- максимальное удовлетворение запросов педагогических работников на курсовую переподготовку;
- организация непрерывного профессионального образования кадров через систему повышения квалификации;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения кадров;
- развитие и совершенствование информационно-технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования кадров ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8»;

- организация мониторинга профессионального роста педагогических работников.

3. Организация повышения квалификации работников

Система повышения квалификации Организации реализует следующие направления: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.

3.1. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- краткосрочные курсы (не менее пятнадцати часов);
- тематические проблемные семинары (от четырех до пяти часов);
- длительные курсы (свыше тридцати часов);
- стажировка (формирование и закрепление на практике профессиональных умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки);
- специальное обучение (курсы), организуемое в ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8»;
- экспериментирование в практике;
- самообразование.

3.2. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8» может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, по индивидуальным образовательным программам, дистанционно.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- план повышения квалификации работников;
- вызов на учебную сессию обучающей организацией;
- заявление работника.

3.6. Периодичность прохождения работниками повышения квалификации устанавливается директором ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8», но не реже одного раза в три года в течение всей трудовой деятельности работников.

4. Формы повышения квалификации работников

4.1. Система повышения квалификации работников организуется в следующих формах:

- коллективной (тематические лекции, семинары-практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах);
- индивидуальной (наставничество, методическая консультация, самообразование и др.).

5. Отчетность о повышении квалификации

5.1. Слушателям, успешно прошедшим курс обучения системы повышения квалификации педагогических работников, предоставляются документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от четырех до пяти часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше пятнадцати часов;
- справка установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до пяти часов.

Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников представляются в ГБУ ДО города Севастополя «СШОР №8» не позднее чем через три дня после прохождения обучения.

5.2. Результаты работы во временных творческих группах, семинарах, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (плана работы, материалов заседаний, публикаций, аналитических отчетов, реферирования литературы, методических материалов и др.).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до принятия нового Положения.